

LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA TAHUN 2013



**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
KABUPATEN GROBOGAN
Jl.Jend Sudirman No.49 Purwodadi
Kab.Grobogan**

IKHTISAR EKSEKUTIF

Berdasarkan Instruksi Presiden nomor 7 tahun 1999 tentang laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan dan PMA Nomor 21 Tahun 2006 tentang perubahan Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 589/IX/6/Y/99 tentang Pedoman Penyusunan Pelaporan AKIP serta KMA nomor 507 tahun 2003 yang merupakan penyempurnaan KMA nomor 489 tahun 2000 tentang Petunjuk Pelaksanaan Penyusunan LAKIP satuan organisasi/kerja di lingkungan Kantor kementerian Agama dan penyebaran Keputusan Kepala LAN nomor 239/IX/6/8/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan AKIP, yang ditindaklanjuti KMA nomor 507/2003 tentang Juklak Akuntabilitas di lingkungan Kementerian Agama, maka disusunlah Laporan Akuntabilitas Kinerja di lingkungan kementerian Agama Kabupaten Grobogan tahun 2012

Untuk mengetahui perkembangan dan harapan serta apa yang dihasilkan oleh kantor Kementerian Agama Kabupaten Grobogan, maka kami telah menentukan visi sesuai dengan tugas yang kami emban guna mengetahui apa yang dihasilkan jauh ke depan sehingga dapat memperbaiki diri serta terwujudnya apa yang diharapkan oleh masyarakat Kabupaten Grobogan dengan Visi :

TERWUJUDNYA MASYARAKAT GROBOGAN YANG TAAT BEARAGAMA, SEJAHTERA LAHIR DAN BATIN, CERDAS BERWAWASAN SERTA SALING MENGHORMATI ANTAR SESAMA PEMELUK AGAMA DALAM KEHIDUPAN BERMASYARAKAT, BERBANGSA DAN BERNEGARA

Selanjutnya untuk mewujudkan visi tersebut, maka telah kami susun misi yang sesuai dengan tugas dan fungsi yang kami emban sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas bimbingan, pemahaman, pengamalan dan pelayanan kehidupan beragama
2. Meningkatkan penghayatan moral dan etika keagamaan
3. Meningkatkan kualitas pendidikan umat beragama
4. Meningkatkan kualitas pelayanan Haji
5. Memberdayakan umat beragama dan lembaga keagamaan
6. Memperkokoh kerukunan umat beragama
7. Meningkatkan kemampuan Jajaran Kantor Kementerian Agama dalam memberikan Pelayanan yang prima kepada masyarakat

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang disingkat engan LAKIP tersebut memuat antara lain Rencana Strategik (RS) yang berisikan visi, misi, sasaran, indikator sasaran, kebijakan dan program. Kemudian pada Rencana Kinerja Tahunan (RKT) tahun 2012 telah dibuat beberapa sasaran, program serta kegiatan yang prioritas pada tahun 2012. Pada indikator sasaran dan indikator kegiatan telah ditetapkan rencana tingkat capaian masing-masing.

Untuk mengetahui persentase pencapaian rencana tingkat capaian setiap indikator kegiatan, maka telah kami lakukan Pengukuran Kinerja Kegiatan (PKK).

Selanjutnya untuk mengukur dan mengetahui persentase pencapaian rencana tingkat capaian pada sasaran telah dilakukan Pengukuran Pencapaian Sasaran (PPS).

Dalam Evaluasi Kinerja telah diketahui semua keberhasilan dan kegagalan serta telah dilakukan analisis efisiensi untuk mengetahui tingkat efisiensi dari setiap kegiatan yang telah dilaksanakan tahun 2012 tersebut dengan cara membandingkan antara rencana dengan realisasi, antara input dengan output dan antara kegiatan yang telah dilaksanakan tahun 2012 dengan tahun sebelumnya serta membandingkan dengan kegiatan unit kerja lain yang sama. Begitupun telah kami ketahui keserasian antar tujuan dengan hasil, manfaat serta dampak melalui analisis efektifitas.

Dalam kesempatan ini telah pula kami lakukan analisis akuntabilitas dengan cara menganalisis tingkat keterkaitan pencapaian kinerja kegiatan dengan program dan kebijakan dalam mewujudkan sasaran, tujuan dan misi serta visi sebagaimana ditetapkan dalam Rencana Strategik.

KATA PENGANTAR

Berdasarkan KMA nomor 507 tahun 2003 tentang petunjuk pelaksanaan penyusunan laporan akuntabilitas kinerja satuan organisasi dilingkungan kantor Kementerian Agama, maka dalam kesempatan ini kami menghaturkan puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan kesempatan dan rahmat untuk menyusun Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang disingkat dengan AKIP/Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang disingkat dengan LAKIP Kantor Kementerian Agama Kabupaten Grobogan . Semoga bermanfaat bagi kita semua.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)yang kami susun telah memuat Perencanaan Strategik lima tahun (2012-2016), Rencana Kinerja Tahunan 2012, Pengukuran Kinerja Kegiatan, Pengukuran Pencapaian Sasaran, Evaluasi Kinerja Kegiatan.

Selanjutnya kami menyadari bahwa Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) tersebut masih ada kekurangan. Untuk itu kritik dan saran agar LAKIP yang kami susun ini dapat sempurna dan meningkatkan kinerja unit organisasi yang kami pimpin. Kiranya Tuhan Yang Maha Kuasa senantiasa memberkati segala usaha dan pekerjaan kita untuk menuju pada kemuliaan, keindahan dan kesempurnaan.

Purwodadi, 03 Januari 2013

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	
IKHTISAR EKSEKUTIF.....	
KATA PENGANTAR	
DAFTAR ISI	
BAB I	PENDAHULUAN
	A. Latar Belakang
	B. Tugas Pokok dan Fungsi
	C. Sistematika Penyajian
BAB II	PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA.....
	A. Rencana Strategis 2012 - 2016
	1. Visi dan Misi
	2. Tujuan dan Sasaran Strategis
	3. Program Utama dan Kegiatan Pokok
	B. Rencana Kinerja Tahunan 2012.....
	C. Perjanjian Kinerja (Dokumen Penetapan Kinerja) Tahun 2012
BAB III	AKUNTABILITAS KINERJA
	A. Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2012.....
	B. Analisis Akuntabilitas Kinerja
	C. Akuntabilitas Keuangan.
BAB IV	PENUTUP
	A. Kesimpulan
	B. Saran.....
LAMPIRAN	
	Struktur Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan
	Indikator Kinerja Utama Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan
	Rencana Kinerja Tahun 2012 Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan.....
	SK Tim Penyusunan LAKIP TA 2012

BAB I PENDAHULUAN

A. Kedudukan

Kementerian Agama adalah salah satu komponen penyelenggara sebagian tugas kenegaraan dengan tugas pokok menyelenggarakan sebagian tugas umum pemerintah dan pembangunan di bidang Agama. Salah satu unit organisasi Kementerian Agama khususnya pada Jajaran Kantor Wilayah Kementerian Agama Propinsi Jawa Tengah yang berada di kabupaten / Kota antara lain Kantor Kementerian Agama kabupaten Grobogan berkedudukan di kota Purwodadi dengan tipologi I a sesuai dasar pendirian KMA 373 tahun 2003.

Kantor Kementerian Agama Kabupaten Grobogan yang terletak di Jl. Jend. Sudirman No. 49 Purwodadi terletak di wilayah Kelurahan Purwodadi, Kecamatan Purwodadi Kabupaten Grobogan .

A. Tugas dan Fungsi

1. Tugas

Dalam melaksanakan kegiatannya, Kantor Kementerian Agama Kabupaten Grobogan mempunyai Tugas dan fungsi : Melaksanakan tugas pokok dan fungsi Kementerian Agama dalam wilayah kabupaten / kota berdasarkan kebijakan Kepala Kantor Wilayah Kementerian Agama Propinsi dan peraturan perundang-undangan.

1. Fungsi

Berdasarkan KMA nomor 373 tahun 2003 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi dan Kantor Kementerian Agama , maka kantor Kementerian Agama Kabupaten Grobogan termasuk tipologi I a, maka selain tugas pokok tersebut di Kabupaten / Kota juga mempunyai fungsi melaksanakan kegiatan dengan potensi organisasi antara lain sebagai berikut :

1. Perumusan visi, misi dan kebijakan teknis di bidang pelayanan dan bimbingan kehidupan Beragama pada masyarakat Kabupaten / Kota
2. Pembinaan, pelayanan dan bimbingan masyarakat Islam, pelayanan haji dan umrah, pengembangan zakat dan wakaf, pendidikan Agama dan Keagamaan, Pondok Pesantren, Pendidikan Agama Islam pada masyarakat dan pemberdayaan masjid serta urusan agama, Pendidikan Agama sesuai perundang – undangan.
3. Pelaksanaan kebijakan teknis di bidang pengelolaan administrasi dan informasi keagamaan
Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2012 Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan.

4. Pelayanan dan bimbingan di bidang kerukunan umat beragama
5. Pengkoordinasian, perencanaan, pengendalian dan pengawasan program
6. Pelaksanaan hubungan dengan pemerintah daerah, instansi terkait dan lembaga masyarakat dalam rangka pelaksanaan tugas Kementerian Agama di kabupaten/kota.

BAB II

RENCANA STRATEGIK

A. Rencana Strategik (Renstra)

Perencanaan strategik (Renstra) merupakan langkah awal yang dilakukan Kantor Kementerian Agama Kabupaten Grobogan agar mampu menjawab segala tuntutan lingkungan strategik baik itu lokal, nasional, regional dan global dengan tetap berada dalam tatanan Sistem Administrasi Negara Kesatuan RI. Melalui pendekatan strategik yang jelas dan sinergi maka Kantor Kementerian Agama Kabupaten Grobogan dapat menyelaraskan visi dan misinya. Selanjutnya pada renstra tersebut telah memuat visi dan misi, tujuan, sasaran, indicator sasaran, kebijakan dan program (uraikan satu persatu).

Visi	:	“Terwujudnya masyarakat Grobogan yang taat beragama, sejahtera lahir dan batin, cerdas berwawasan serta saling menghormati antar sesama pemeluk agama dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara”
Misi	:	1. Meningkatkan kualitas bimbingan, pemahaman, pengamalan dan pelayanan kehidupan beragama penghayatan moral dan etika keagamaan 2. Meningkatkan kualitas pendidikan umat beragama 3. Meningkatkan kualitas bimbingan, pemahaman, pengamalan dan pelayanan kehidupan beragama 4. Meningkatkan kualitas pelayanan Haji 5. Memberdayakan umat beragama dan lembaga keagamaan 6. Memperkokoh kerukunan umat beragama 7. Meningkatkan kemampuan Jajaran Kantor Kementerian Agama dalam memberikan Pelayanan yang prima kepada masyarakat
Tujuan	:	1. Meningkatkan kualitas bimbingan, pemahaman, pengamalan dan pelayanan kehidupan beragama penghayatan moral dan etika keagamaan 2. Meningkatkan kualitas pendidikan umat beragama 3. Meningkatkan Meningkatkan kualitas bimbingan, pemahaman, pengamalan dan pelayanan kehidupan beragama 4. Meningkatkan kualitas pelayanan Haji 5. Memberdayakan umat beragama dan lembaga keagamaan 6. Memperkokoh kerukunan umat beragama 7. Meningkatkan kemampuan Jajaran Kantor Kementerian Agama dalam memberikan Pelayanan yang prima kepada masyarakat
Sasaran	:	1. Meningkatnya kualitas bimbingan, pemahaman, pengamalan dan pelayanan kehidupan beragama 2. penghayatan moral dan etika Meningkatnya Pelayanan Pegawai yang berkualitas 3. Meningkatnya Kerukunan Umat Beragama 4. Meningkatnya kualitas pendidikan umat beragama 5. Meningkatnya kualitas bimbingan, pemahaman, pengamalan dan pelayanan

kehidupan beragama

6. Meningkatnya kualitas pelayanan Haji
7. Memberdayakan umat beragama dan lembaga keagamaan
8. Meningkatnya kemampuan Jajaran Kantor Kementerian Agama dalam memberikan Pelayanan yang prima kepada masyarakat keagamaan

Indikator Sasaran :

1. Meningkatnya kualitas pelayanan pegawai Kantor Kementerian Agama Kabupaten Grobogan
2. Meningkatnya Kerukunan Umat Beragama
3. Meningkatnya kualitas pendidikan umat beragama
4. Meningkatnya kualitas bimbingan, pemahaman, pengamalan dan pelayanan kehidupan beragama
5. Meningkatnya kualitas pelayanan Haji
6. Memberdayakan umat beragama dan lembaga keagamaan
7. Meningkatnya kemampuan Jajaran Kantor Kementerian Agama dalam memberikan Pelayanan yang prima kepada masyarakat
8. Meningkatnya kualitas bimbingan, pemahaman, pengamalan dan pelayanan kehidupan beragama penghayatan moral dan etika keagamaan

Kebijakan :

Sekretariat Jenderal

- Pembinaan kerukunan hidup umat beragama
- Pembinaan Administrasi Keuangan dan BMN
- Pembinaan Administrasi Umum

Ditjen Bimas Islam

- Pengelolaan dan Pembinaan Pemberdayaan Zakat
- Pengelolaan dan Pembinaan Penerangan Agama Islam
- Pengelolaan Urusan Agama Islam dan Pembinaan Syariah
- Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Bimas Islam

Ditjen Pendis

- Peningkatan Akses dan Mutu Pendidikan Keagamaan Islam
- Peningkatan Mutu dan Kesejahteraan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Madrasah
- Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendis
- Penyediaan Subsidi Pendidikan Madrasah Bermutu

Ditjen Bimas Kristen

- Pengelolaan dan Pembinaan Pendidikan Kristen

Ditjen Bimas Katolik

- Pengelolaan dan Pembinaan Pendidikan Katolik

Ditjen Penyelenggaraan Haji dan Umroh

- Pelayanan Haji dan Umroh
- Pembinaan Haji dan Umroh
- Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Penyelenggaraan Haji dan Umroh

Program

1. Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Kementerian Agama
- : 2. Program Bimbingan Masyarakat Islam
3. Program Bimbingan Masyarakat Kristen
4. Program Bimbingan Masyarakat Katolik
5. Program Pendidikan Islam
6. Program Penyelenggaraan Pembinaan dan Pengelolaan Haji dan Umroh

B. Rencana Kinerja

Untuk mewujudkan rencana strategik tersebut telah dilakukan seleksi sasaran dan program prioritas yang harus dilaksanakan setiap tahunnya termasuk untuk tahun 2012 yang dijabarkan melalui beberapa kegiatan pokok yang diprioritaskan pada kegiatan yang banyak memberikan kontribusi kepada visi dan misi untuk mewujudkan tujuan.

Pada rencana kinerja dimaksud berisikan sasaran, indikator sasaran serta telah ditentukan rencana tingkat capaian sasaran, beberapa program, beberapa kegiatan, indikator kinerja kegiatan (input, output, outcomes, benefit, impact), dalam setiap indikator telah dibuat satuannya juga rencana tingkat capaian pada setiap indikator.

1. Program Utama dan Kegiatan Pokok

Untuk Anggaran Tahun 2012, Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan diberikan kepercayaan melaksanakan 1 (satu) Program Utama yaitu Program Penelitian Pengembangan dan Pendidikan Pelatihan Kementerian Agama dengan total anggaran sebesar Rp. 30.493.922.000,-(tiga puluh milyar empat ratus sembilan puluh tiga ribu sembilan ratus dua puluh dua ribu rupiah) dengan rincian :

No	Uraian	Pagu
	<i>DIPA Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan</i>	
1	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	2.031.233.000
2	Pembinaan Kerukunan Hidup Umat Beragama	25.000.000
3	Pembinaan Administrasi Hukum dan KLN	22.857.000
4	Pembinaan Administrasi Kepegawaian	57.142.000
5	Pembinaan Administrasi Keuangan dan BMN	1.146.230.000
6	Pembinaan Administrasi Organisasi dan Tata Laksana	30.285.000
7	Pembinaan Administrasi Perencanaan	28.714.000
8	Pembinaan Administrasi Umum	691.148.000
9	Pembinaan Administrasi Informasi Keagamaan dan Kehumasan	20.000.000
10	Pembinaan Administrasi Kerukunan Hidup Umat Beragama	9.857.000
11	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Kementerian Agama	1.000.000.000
12	Penyediaan Sarana dan Prasarana Aparatur Kementerian Agama	1.000.000.000
13	Pengelolaan dan Pembinaan Pemberdayaan Wakaf	20.597.000
14	Pengelolaan dan Pembinaan Pemberdayaan Zakat	7.974.000
15	Pengelolaan dan Pembinaan Penerangan Agama Islam	17.000.000
16	Subsidi Tunjangan Penyuluh Agama Islam Non PNS	581.400.000
17	Pengelolaan Urusan Agama Islam dan Pembinaan Syariah	1.596.400.000
18	Rehabilitasi Gedung Balai Nikah	500.000.000
19	Pengadaan Sarana dan Prasarana KUA	40.000.000
20	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Bimas Islam	4.999.627.000
21	Peningkatan Akses,Mutu,Kesejahteraan,dan Subsidi Pendidikan Agama Islam	4.788.000.000

22	Pengembangan dan Pembinaan Pendidikan Agama dan Keagamaan pada Pontren	175.000.000
23	Peningkatan Akses,Mutu,Kesejahteraan,dan Subsidi RA/BA dan Madrasah	5.382.000.000
24	Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam	36.160.652.000
25	Penyelenggaraan Administrasi Perkantoran Pendidikan Bimas Kristen	79.368.000
26	Penyelenggaraan Administrasi Perkantoran Pendidikan Bimas Kristen	126.144.000
27	Program Penyelenggaraan Pembinaan dan Pengelolaan Haji dan Umroh	328.039.000
28	Pelayanan Haji	7.660.000
29	Pembinaan Haji dan Umroh	30.360.000
30	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Penyelenggaraan Haji dan Umroh	290.019.000
	Jumlah	

Dari Program Utama sebagaimana tertuang dalam Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan Tahun 2012 yang pelaksanaannya diuraikan dalam beberapa kegiatan pokok yang merupakan satu kesatuan dari tupoksi Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan yaitu:

- Pendidikan dan Pelatihan Tenaga Administrasi melalui penyelenggaraan Sosialisasi tenaga administrasi, meliputi Pengelola Keuangan/ SAI, Sistem Pengendalian Internal Pemerintah (SPIP), Tenaga Administrasi, dan diklat di tempat kerja tenaga administrasi (DDTK),Sosialisasi FKUB
- Pendidikan dan pelatihan tenaga teknis kependidikan dan keagamaan, meliputi: Sosialisasi tenaga teknis rumpun kependidikan, Sosialisasi tenaga teknis rumpun keagamaan,
- Meningkatkan sarana layanan melalui penyediaan sarana dan prasarana seperti LCD proyektor, Kamera, printer, scanner, mesin penghitung uang, meja rapat, lemari arsip;
- Meningkatkan kualitas perencanaan dengan kegiatan pendukung seperti rapat koordinasi , konsultasi perencanaan, dan penyusunan instrumen .
-

B. Rencana Kinerja Tahunan 2012

Rencana Kinerja tahun 2012 perencanaannya dibuat pada tahun 2011 telah dilaksanakan berdasarkan penetapan kinerja tahun 2012 dengan berupaya mewujudkan target dan sasaran strategis melalui indikator kinerja sebagaimana dalam tabel berikut :

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET.
URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Dukungan Manajemen dan Dukungan teknis Lainnya	1.1. Tersedianya Sarana dan Prasarana Organisasi dan Administrasi	12 bulan	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Kantor Kementerian Agama	1.1.1 Pembinaan Kerukunan Hidup Umat Beragama	Berkembangnya wawasan multi kultur antar umat beragama	Orang		
				1.1.2 Pembinaan Administrasi Hukum dan KLN	Meningkatnya Pemahaman dan kedisiplinan Pegawai dalam Menaati Peraturan	Pegawai		
				1.1.3 Pembinaan Administrasi Kepegawaian	Meningkatnya Pelayanan Pegawai yang berkualitas	Pegawai		

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET.
URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				1.1.4 Pembinaan Administrasi Keuangan dan BMN	-Meningkatnya Tata Kelola Penyelenggaraan pelaksanaan tugas serta pembinaan dan dukungan administrasi kepada semua unit organisasi -Tersedianya alat tulis kantor sebagai sarana kebutuhan kantor	Unit		
				1.1.5 Pembinaan Administrasi Organisasi dan Tata Laksana	Penyempurnaan Struktur Organisasi Kementerian Agama	Bulan	12	

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

					-Tersedianya honorarium pengelolaan SAI	Bulan	12	
					-Tersedianya honorarium Unit layanan pengadaan/ Panitia pengadaan	Paket	12	
					-Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam rangka rapat kerja/ sosialisasi/ konsultasi	Kegiatan		
					- Tersedianya biaya pengelolaan administrasi kepegawaian	Kegiatan		
					- Penyusunan laporan kinerja(LAKIP)	Kegiatan		

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET.
URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				1.1.6 Pembinaan Administrasi Perencanaan	-Operasional Administrasi Perencanaan	Kegiatan		
					- Operasional Pengelolaan Administrasi Keuangan	Kegiatan		
					-Operasional Adminstrasi Kesekretariatan	Kegiatan		
					- Tersedianya honorarium pengelolaan RKAKL	Bulan		

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

				1.1.7 Pembinaan Administrasi Umum	-Tersedianya biaya pemeliharaan sarana gedung kantor	Unit	71	
					-Tersedianya biaya langganan listrik, telpon dan air	Bulan	12	
					-Tersedianya biaya langganan Internet	Bulan		
					-Tersedianya kendaraan operasional terhadap kebutuhan	Kegiatan		
					-Tersedianya biaya pemeliharaan kendaraan operasional	Bulan		
					-Tersedianya biaya Pos	Bulan		
					- Tersedianya honorarium pengelola anggaran	Kegiatan		

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET.
URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				1.1.8 Pembinaan Administrasi Informasi Keagamaan dan Kehumasan	-Tersedianya Informasi On-Line -Tersedianya data dan informasi keagamaan	Kegiatan Kegiatan		
				1.1.9 Pembinaan Administrasi Kerukunan Umat Beragama	- Bantuan Operasional FKUB sehingga terciptanya kerukunan antar umat beragama	Lembaga		
				1.1.10 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Kementerian Agama	-Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana yang dapat mendukung fungsi pelayanan bagi unit-unit organisasi kementerian agama	Kegiatan		

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET.
URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				1.1.11 Penyediaan Sarana dan Prasarana Aparatur Kementerian Agama	-Tersedianya perlengkapan kantor dan kendaraan operasional terhadap kebutuhan -Tersedianya peralatan dan mesin terhadap kebutuhan -Gedung yang direhab	Unit Unit M2		

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2011

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET.
URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			Bimbingan Masyarakat Islam	2.1.1 Pengelolaan dan Pembinaan Pemberdayaan Wakaf	- Bantuan Pensertifikasian Tanah Wakaf -Belanja Bahan untuk Bantuan Sertifikasi Tanah Wakaf	Dokumen Keg	20 1	
				2.1.2 Pengelolaan dan Pembinaan Pemberdayaan Zakat	-Pengelolaan dan Pemberdayaan Zakat	Keg	1	

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET.
URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				2.2.1 Pengelolaan dan Pembinaan Penerangan Agama Islam	-Pelaksanaan PHBI dan MTQ -Pendampingan Musabaqoh tentang Al Qur'an -Perjalanan Pendampingan Musabaqoh -Subsidi Tunjangan Penyuluh Agama Islam Non PNS -Pembinaan Tokoh Agama dan Pemuka Agama -Penyelenggaraan MTQ/STQ tingkat nasional/internasional	Kegiatan Kegiatan Kegiatan orang Kegiatan Kegiatan	8 3 20 323 	

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

					-Pengembangan dan Pemberdayaan LPTQ	Kegiatan		
					-Pengiriman delegasi MTQ/Haflah Alqur'an	Kegiatan		
					-Pembinaan Qori/Qari'ah/Hafiz/ Hafidzah/Tenaga Dewan Hakim			

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET.
URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				2.1.3 Pengelolaan PNBPNR	-Pengelolaan PNBPNR	Lembaga	19	
					-Biaya Pengelolaan dan Penyelenggaraan NR di KUA	Bulan	12	
					-Belanja ATK,cetak SSBP,Konsumsi,Dokumentasi pada Kegiatan	Bulan	12	
					-Pengadaan sarana dan Prasarana KUA	Lokasi	4	
					-Honor keg Pengelola PNBPNR	Kegiatan	60	
					-Penyelenggaraan Hizab Rukyat	Kegiatan		
					-Penyelenggaraan bimbingan produk halal	Kegiatan	4	
					-Pembinaan keluarga sakinah	Unit	4	

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET.
URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			Peningkatan Akses,Mutu,Kesejahteraan, dan Subsidi Pendidikan Keagamaan Islam	3.1.1 Pengembangan dan Pembinaan Pendidikan Agama dan Keagamaan pada Potren	-Operasional UN Wajardikdas -Bantuan Madin -Bantuan TPQ -Bantuan Operasional KKM(Madin) -Bantuan Operasional Badko TPA -Bantuan Sanitasi Pondok Pesantren -Perjalanan Dinas -Penyelenggaraan Pospeda -Kegiatan Kemah Santri Penyelenggaraan MQK	Lembaga LKS LKS Keg Keg LKS OK Keg Keg	35 10 20 1 1 3 20 1 1	

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET.
URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				3.1.2 Peningkatan Akses,Mutu, Kesejahteraan,dan Subsidi RA/BA dan Madrasah	-Penerimaan Tunjangan Profesi Guru Non - PNS -Monitoring BOS Tingkat Kabupaten/Kota -Pengelolaan Gaji,Honorarium,Uang Makan dan Tunjangan -Belanja Perjalanan Lainnya -Perjalanan Dinas -Kerja sama antar instansi -Persiapan dan Penyelenggaraan Porseni	Orang Dokumen Bulan OK OK Keg Keg	299 1 12 40 20 1 2	

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

					-Penyelenggaraan Administrasi Perkantoran Pendidikan Bimas Kristen	Bulan	12	
					- Penyelenggaraan Administrasi Perkantoran Pendidikan Bimas Kristen	Bulan	12	
					-Tunjangan Profesi Guru Non-PNS	Orang	266	

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET.
URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			Program Penyelenggaraan Pembinaan dan Pengelolaan Haji dan Umroh	4.1.1 Pelayanan Haji dan Umroh	-Jamaah Haji yang terlayani secara Prima	Orang	6	
					-Pelayanan Haji dan Umroh	Orang	766	
				4.1.2 Pembinaan haji	-Pencetakan Pengandaan, Penjili dan dan Laminasi	Bulan	12	
					-Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Keg	2	
					-Perjalanan Dinas	OK	19	
					-Kerjasama dengan Instansi Lain	Keg	3	
					-Pembinaan Manasik Calon Haji	Orang	766	

C. Perjanjian Kinerja (Dokumen Penetapan Kinerja) Tahun 2012

Penetapan kinerja pada dasarnya adalah pernyataan komitmen yang merepresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun ke depan dengan mempertimbangkan sumber daya manusia, sarana dan prasarana serta kinerja yang dikelolanya. Tujuan khusus penetapan kinerja antara lain adalah untuk : meningkatkan akuntabilitas, transparansi, dan kinerja pelayanan prima; sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dengan pemberi amanah; sebagai dasar penilaian keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi; sebagai tolok ukur kinerja dan merupakan standar dasar untuk mengevaluasi kinerja kementerian agama.

Penyusunan Penetapan Kinerja Tahun 2012 di lingkungan Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan didasarkan pada Inpres Nomor 5 Tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, namun demikian Penetapan Kinerja Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan tahun 2012 mengacu pada program-program yang tertuang dalam DIPA Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan tahun 2012. *Selengkapnya terdapat pada Dokumen berikut:*

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. Pengukuran Kinerja Tahun 2012

Pengukuran tingkat capaian kinerja Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan tahun 2012 masih tetap dilakukan dengan cara membandingkan antara target dengan realisasi capaian sasaran, sesuai dengan masing-masing indikator kinerja. Secara umum terdapat beberapa keberhasilan pencapaian sasaran berikut indikator kinerjanya, namun demikian juga terdapat beberapa sasaran yang tidak berhasil diwujudkan pada tahun 2012 ini.

Terhadap sasaran maupun target indikator kinerja, baik yang berhasil maupun yang belum berhasil tersebut Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan telah melakukan beberapa analisis dan evaluasi terhadap kegiatan-kegiatan yang dilakukan oleh masing-masing seksi agar terdapat perbaikan kinerja dimasa mendatang. Rincian tingkat capaian kinerja masing-masing indikator tersebut dapat dilihat dalam tabel Pengukuran Kinerja Kegiatan (PKK) dan Pengukuran Pencapaian Sasaran Tahun 2012 sebagai berikut:

PENGUKURAN KINERJA KEGIATAN (P K K) TAHUN 2012

KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB.GROBOGAN

NO	PROGRAM	KEGIATAN		SATUAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE PENCAPAIAN TARGET (%)	KETERANGAN
		URAIAN	INDIKATOR					
I.	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Kantor Kementerian Agama	1. Pembinaan Kerukunan Hidup Umat Beragama	Input:					
			SDM	Lembaga	1	1	100	
			Dana	Rp	25.000.000	25.000.000	100	
			Output:	Lembaga	1	1	100	
			Terselenggarany kegiatan dalam rangka peningkatan kwalitas keagamaan					
			Outcame:	Lebaga	1	1	100	
			Terciptanya kerukunan an Tar umat beragama					

A.1

3. Administrasi Hukum dan KLN	Input : SDM Dana Sarpras	Orang Rp Unit	22.857.000	22.857.000	100	
	Output: Terselenggaranya Sosialisasi hukum dan KLN bagi pegawai	Pegawai				
	Outcame: Meningkatnya kedisiplinan peraturan pegawai	Pegawai				
4. Pembinaan Administrasi Kepegawaian	Input: SDM Dana	Orang Rupiah	15 57.142.000	10 57.142.000	90 100	

A.1

			Output:				
			1.1 Pengangkatan CPNS	Orang	15	10	90
			1.2 UpDate Data PNS	Pegawai	200	200	100
			Outcame:				
			1.1 Persentase pelayanan kepada masyarakat meningkat	Orang	15	10	90
			1.2 Tersedianya Pelayanan data terhadap pegawai	Pegawai	200	200	100
5.	Pembinaan Administrasi Keuangan dan BMN	Input: SDM Dana	Dokumen Rupiah	4 1.146.230.000	4 1.146.230.000	100 100	

A.1

	Output:					
	1.1 Pengelolaan Dokumen Keuangan dan BMN	Dokumen	4	4	100	
	1.2 Pengumpulan ,Penyusunan dan Penyajian Laporan Keuangan dan BMN	Laporan	4	4	100	
	Outcame:					
	1.1 Terselenggaranya Pengelolaan Dokumen Keuangan dan BMN	Dokumen	4	4	100	
	1.2 Terselenggaranya Pengumpulan ,Penyusunan dan Penyajian Laporan Keuangan dan BMN	Laporan	4	4	100	

A.1

6. Pembinaan Administrasi Organisasi dan Tata Laksana	Input : Dana	Rupiah	30.285.000	30.285.000	100	
	Output:					
	1.1 Penyusunan Laporan Kinerja(LAKIP)	Laporan	1	1	100	
	1.2 Administrasi Perkantoran	Bulan Layanan	12	12	100	
	Outcame:					
	1.1 Terselenggaranya Penyusunan Laporan Kinerja(LAKIP)	Laporan	1	1	100	
	1.2 Tersedianya biaya Administrasi Perkantoran	Bulan Layanan	12	12	100	

A.1

7. Pembinaan Administrasi Perencanaan	Input: Dana	Rupiah	28.714.000	28.714.000	100	
	Output:					
	1.1 Pengumpulan, Pengolahan dan penyajian data perencanaan	Data	2	2	100	
	1.2 Penyusunan RKAKL	Keg	2	2	100	
	1.3 Pengelolaan Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran	Dokumen	2	2	100	
	1.4 Laporan Evaluasi Program dan Koordinasi	Kegiatan	4	4	100	

A.1

8. Pembinaan Administrasi Umum	Outcome:				
	1.1 Terselenggaranya Pengumpulan, Pengolahan dan penyajian data perencanaan	Data	2	2	100
	1.2 Terselenggaranya Penyusunan RKAKL	Keg	2	2	100
	1.3 Terselenggaranya Pengelolaan Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran	Dokumen	2	2	100
	1.4 Terselenggaranya Laporan Evaluasi Program dan Koordinasi	Kegiatan	4	4	100
	Input:				
	Dana	Dana	691.148.000	691.148.000	100

A.1

Output:					
1.1 Pembinaan Administrasi Umum	Orang	200	200	100	
1.2 Penyusunan Laporan Kinerja (LAKIP)	Laporan	1	1	100	
1.3 Penyelenggaraan Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran	Bulan layanan	12	12	100	
1.4 Langganan Daya dan Jasa	Bulan	12	12	100	
1.5 Perawatan Gedung Kantor	M2	10026	10026	100	
1.6 Keperluan Kantor Sehari-hari	OT	234	234	100	
1.7 Perawatan Inventaris Kantor	Rupiah	11.000.000	11.000.000	100	
1.8 Perawatan Kendaraan Roda 4	Unit	3	3	100	
1.9 Perawatan Kendaraan Roda 2	Unit	17	17	100	

A.1

1.10 Perawatan Komputer	Unit	32	32	100	
1.11 Kearsipan dan Langganan Majalah	Tahun	1	1	100	
1.12 Pakaian Satpam	Stel	2	2	100	
1.13 Jasa Keamanan	OB	24	24	100	
1.14 Langganan Internet dan Media Informatika	Bln	12	12	100	
1.15 Honor KPA, Penandatangan SPM, Bendahara Pengeluaran, PPK, Pengelola dan Tim Pelaporan	Bln	12	12	100	
1.16 Langganan Jasa Pos Giro	Ta	1	1	100	
1.17 Perawatan AC	Unit	2	2	100	
1.18 Percetakan dan Foto copy	Ta	1	1	100	

A.1

1.19 Perjalanan Dinas	OK	10	10	100	
1.20 Rapat Koordinasi	Keg	4	4	100	
1.21 Kerjasama Antar Instansi	Keg	4	4	100	
1.22 Pembinaan Mental Agama	Keg	4	4	100	

Outcame:					
1.1 Meningkatnya Pembinaan Administrasi Umum	Orang	200	200	100	
1.2 Terselenggarany Penyusunan Laporan Kinerja (LAKIP)	Laporan	1	1	100	
1.3 Tersedianya dana Penyelenggaraa n Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran	Bulan layanan	12	12	100	
1.4 Tersedianya Langganan Daya dan Jasa	Bulan	12	12	100	
1.5 Tersedianya dana Perawatan Gedung Kantor	M2	10026	10026	100	
1.6 Tersedianya dana Keperluan Kantor Sehari-hari	OT	234	234	100	

A.1

1.7 Tersedianya biaya Perawatan Inventaris Kantor	ORG	220	220	100	
1.8 Tersedianya dana Perawatan Kendaraan Roda 4	Unit	3	3	100	
1.9 Tersedianya dana Perawatan Kendaraan Roda 2	Unit	17	17	100	
1.10 Tersedianya biaya Perawatan Komputer	Unit	32	32	100	
1.11 Terselenggaranya dan tersedianya Kearsipan dan Langganan Majalah	Tahun	1	1	100	
1.12 Tersedianya dana Pakaian Satpam	Stel	2	2	100	

A.1

1.13 Tersedianya Jasa Keamanan	OB	12	12	100	
1.14 Tersedianya biaya Langganan Internet dan Media informatika	Bulan	12	12	100	
1.15 Terselenggan ya biaya Honor KPA, Penandatan gan SPM, Bendahara Pengeluaran, PP K, Pengelola dan Tim Pelaporan	Bulan	12	12	100	
1.16 Tersedianya biaya Langganan Jasa Pos Giro	Tahun	1	1	100	
1.17 Tersedianya biaya Perawatan AC	Unit	2	2	100	

A.1

1.18 Terselenggaranya Percetakan dan Foto copy	Tahun	1	1	100	
1.19 Terselenggaranya Perjalanan Dinas	Ok	10	10	100	
1.20 Terselenggaranya Rapat Koordinasi	Keg	4	4	100	
1.21 Terselenggaranya Kerjasama Antar Instansi	Keg	4	4	100	
1.22 Terselenggaranya Pembinaan Mental Agama	Keg	4	4	100	

A.1

9. Pembinaan Administrasi Informasi Keagamaan dan Kehumasan	Input: Dana	Rupiah	20.000.000	20.000.000	100	
	Output:					
	1.1. Pengelolaan Humas/Protokol er dan Layanan Publik	Bulan	12	12	100	
	1.2. Pengelolaan Data dan Penyajian data Keagamaan(Pro fil jajaran Kankemenag)	Keg	2	2	100	

A.1

	Outcome: 1.3. Terselenggaranya Pengelolaan Humas/Protokol er dan Layanan Publik	Bulan	12	12	100	
	1.4. Terselenggaranya Pengelolaan Data dan Penyajian data Keagamaan(Pro fil jajaran Kankemenag)	Keg	2	2	100	
10. Pembinaan Administrasi Kerukunan Hidup Umat Beragama	Input: Dana	Rupiah	9.857.000	9.857.000	100	
	Output: 1.1 Penyusunan Laporan Kinerja FKUB	Laporan	1	1	100	

A.1

			Outcome: 1.1 Terselenggaranya Penyusunan Laporan Kinerja FKUB	Laporan	1	1	100	
		11. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Kemenag	Input: Dana	Rupiah	1.000.000.000	1.000.000.000	100	
		12. Rehap Gedung	Input: Dana	Rupiah	1.000.000.000	1.000.000.000	100	

A.1

PENGUKURAN KINERJA KEGIATAN (P K K) TAHUN 2012

NO	PROGRAM	KEGIATAN		SATUAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE PENCAPAIAN TARGET (%)	KETERANGAN
		URAIAN	INDIKATOR					
	Program Bimbingan Masyarakat Islam	13. Pengelolaan dan Pembinaan Pemberdayaa n Wakaf	Input: Dana	Rupiah	20.597.000	20.597.000	100	
			Output: 1.1 Bantuan Pensertifikasia n Tanah Wakaf	Dokumen	20	20	100	
			1.2 Pengelolaan dan Pembinaan Pemberdayaan Zakat	Bulan	12	12	100	

A.1

	Outcome: 1.3 Terselenggaranya Bantuan Pensertifikasian Tanah Wakaf 1.4 Terselenggaranya Pengelolaan dan Pembinaan Pemberdayaan Zakat	Dokumen	20	20	100	
		Bulan	12	12	100	
14. Pengelolaan dan Pembinaan Penerangan Agama Islam	Input: Dana	Rupiah	598.400.000	598.400.000	100	

A.1

	Output:					
	1.1 Pelaksanaan PHBI dan MTQ	Event	8	8	100	
	1.2 Pendampingan Musabaqoh tentang Al Qur'an	Event	5	5	100	
	Outcame:					
	1.1 Terselenggaranya Pelaksanaan PHBI dan MTQ	Event	8	8	100	
	1.2 TerselenggarayPendampingan Musabaqoh tentang Al Qur'an	Event	5	5	100	

A.1

15. Subsidi Tunjangan Penyuluh Agama Islam Non PNS	Income: Dana	Rupiah	581.400.000	581.400.000	100	
	Output: 1.1. Bantuan Subsidi Penyuluh Agama Islam Non PNS	Orang	323	323	100	
	Outcame: 1.1. Tersedianya Biaya Bantuan Subsidi Penyuluh Agama Islam Non PNS	Orang	323	323	100	

A.1

16. Pengelolaan Urusan Agama Islam dan Pembinaan Syariah	Income: Dana	Rupiah	1.596.400.000	1.596.400.000	100	
	Output:					
	1.1 Pengelolaan PNPB_NR	Lembaga	19	19	100	
	1.2 Pembinaan Mental Agama seksi penamas	KEG	2	2	100	
	1.3 Rakor seksi Urais	KEG	2	2	100	
	1.4 Biaya rakor seksi Urais	KEG	2	2	100	
	1.5 Biaya rakor seksi Penamas	KEG	2	2	100	

A.1

1.6 Rakor pada Gara Syariah	KEG	2	2	100	
1.7 Kerjasama dengan instansi terkait seksi urais	KEG	4	4	100	
1.8 Kerjasama dengan instansi terkait seksi penamas	KEG	4	4	100	
1.9 Pencetakan, Pen- ggandaan penjilidan dan laminasi ATK	Tahun	1	1	100	
1.10 Penyelenggara- an Hisab Rukyat	KEG	2	2	100	

A.1

1.11 Pembinaan Produk Halal	KEG	4	4	100	
1.12 Penyelenggar an Ibadah sosial	KEG	4	4	100	
1.13 Kemitraan Umat	KEG	4	4	100	
1.14 Pembinaan LAZ dan Zakat	KEG	4	4	100	
1.15 Pemilihan KUA teladan	KEG	2	2	100	
1.16 Pensertifikasi an tanah wakaf	KEG	1	1	100	
1.17 Pembinaan keluarga sakinah	KUA	16	16	100	
1.18 Monev sertifikasi tanah wakaf	OK	24	24	100	

A.1

1.19 Pembinaan Pendidikan Al Qur'an	KEG	4	4	100	
1.20 Pembinaan Penyuluh Agama	KEG	4	4	100	
1.21 Pendataan Tanah Wakaf	KEG	1	1	100	
1.22 Rehabilitasi Gedung KUA	Lokasi	5	5	100	
1.23 Pengadaan sarana dan prasarana KUA	Unit	4	4	100	

A.1

			Outcame:					
			1.1 Terselenggarany Pengelolaan PNPB_NR	Lembaga	19	19	100	
			1.2 Terselenggarany Pembinaan Mental Agama seksi penamas	KEG	2	2	100	
			1.3 Terselenggarany Rakor seksi Urais	KEG	2	2	100	
			1.4 Tersedianya Biaya rakor seksi Urais	KEG	2	2	100	
			1.5 Tersedianya Biaya rakor seksi Penamas	KEG	2	2	100	

A.1

			1.6 Terselenggarany Rakor pada Gara Syariah	KEG	2	2	100	
			1.7 Terselenggarany Kerjasama dengan instansi terkait seksi urais	KEG	4	4	100	
			1.8 Terselenggarany Kerjasama dengan instansi terkait seksi penamas	KEG	4	4	100	
			1.9 Tersedianya Pencetakan,Peng gandaan penjilidan dan laminasi ATK	Tahun	1	1	100	

A.1

		1.10 Terselenggaranya Hisab Rukyat	KEG	2	2	100	
		1.11 Terselenggaranya Pembinaan Produk Halal	KEG	4	4	100	
		1.12 Terselenggaranya Ibadah sosial	KEG	4	4	100	
		1.13 Terselenggaranya Kemitraan Umat	KEG	4	4	100	
		1.14 Terselenggaranya Pembinaan LAZ dan Zakat	KEG	4	4	100	
		1.15 Terselenggaranya Pemilihan KUA teladan	KEG	2	2	100	

A.1

1.16 Terselenggaranya Pensertifikasian tanah wakaf	KEG	1	1	100	
1.17 Terciptanya Pembinaan keluarga sakinah	KUA	16	16	100	
1.18 Terselenggaranya Monev sertifikasi tanah wakaf	OK	24	24	100	
1.19 Terselenggaranya Pembinaan Pendidikan Al Qur'an	KEG	4	4	100	

A.1

			1.20 Terselenggaranya Pembinaan Penyuluh Agama	KEG	4	4	100	
			1.21 Terselenggan ya Pendataan Tanah Wakaf	KEG	1	1	100	
			1.22 Terselenggaranya Rehabilitasi Gedung KUA	Lokasi	5	5	100	
			1.23 Tersedianya Pengadaan sarana dan prasarana KUA	Unit	4	4	100	

PENGUKURAN KINERJA KEGIATAN (P K K) TAHUN 2012
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB.GROBOGAN

NO	PROGRAM	KEGIATAN		SATUAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE PENCAPAIAN TARGET (%)	KETERANGAN
		URAIAN	INDIKATOR					
	PROGRAM PENDIDIKAN ISLAM	17. PENINGKATAN AKSES,MUTU, KESEJAHTERAAN,DAN SUBSIDI PAI	<i>Input:</i> <i>Dana</i>	Rupiah	4.788.000.000	4.788.000.000	100	
			<i>Output:</i> <i>1. Guru PAI yang menerima tunjangan profesi Non-PNS</i>	Orang	266	266	100	
			<i>Outcome:</i> <i>1. Tersedianya guru PAI yang menerima tunjangan profesi Non-PNS</i>	Orang	266	266	100	

18. PEMBINAAND AN PEMBINAAN PENDIDIKAN AGAMA DAN KEAGAMAAN PADA PONTREN	<i>Input: Dana</i>	Rupiah	175.000.000	175.000.000	100	
--	-------------------------------	--------	-------------	-------------	-----	--

Output:					
1. Pembinaan pendidikan pada pontren	Lembaga	35	35	100	
2. Operasional UN Wajardikdas	KEG	1	1	100	
3. Bantuan Madin	LKS	10	10	100	
4. Bantuan TPQ	LKS	20	20	100	
5. Bantuan Operasional KKM	KEG	1	1	100	
6. Bantuan Operasional Badko TPQ	KEG	1	1	100	
7. Bantuan sanitasi ponpes					
8. Monitoring,Evaluasi dan Supervisi Pendidikan Agama Keagamaan	LKS	3	3	100	
9. Seleksi Pospeda	KEG	1	1	100	
10. Kegiatan kemah santri	KEG	1	1	100	
11. Seleksi MHQ	KEG	1	1	100	

Outcame:						
1. Terselenggaranya Pembinaan pendidikan pada pontren	Lembaga	35	35	100		
2. Terselenggaranya Operasional UN Wajardikdas	KEG	1	1	100		
3. Tersedianya Bantuan Madin	LKS	10	10	100		
4. Tersedianya Bantuan TPQ	LKS	20	20	100		
5. Tersedianya Bantuan Operasional KKM	KEG	1	1	100		
6. Tersedianya Bantuan Operasional Badko TPQ	KEG	1	1	100		

	7. Tersedianya Bantuan sanitasi ponpes	LKS	3	3	100	
	8. Terselenggaranya Monitoring, Evaluasi dan Supervisi Pendidikan Agama Keagamaan	OK	20	20	100	
	9. Terselenggaranya Seleksi Pospeda	KEG	1	1	100	
	10. Terselenggaranya Kegiatan kemah santri	KEG	1	1	100	
	11. Terselenggaranya Seleksi MHQ	KEG	1	1	100	

19. PENINGKATAN AKSES, MUTU, K ESEJAHTERAAN, DAN SUBSIDI RA/BA DAN MADRASAH	Input: Dana	Rupiah	5.382.000.000	5.382.000.000	100	
	Output: 1. Tunjangan Profesi Guru Non-PNS	OT	299	299	100	
	2. Dokumen Manajemen dan Administrasi BOS Mapenda dan Pontren	Dokumen	1	1	100	
	3. Perjalanan Dinas	OK	40	40	100	
	4. Monitoring, Evaluasi dan Supervisi Pendidikan	OK	20	20	100	
	5. Seleksi Porseni	KEG	1	1	1	

	Outcame:					
	1. Terselenggaranya Tunjangan Profesi Guru Non-PNS	OT	299	299	100	
	2. Terselenggaranya Dokumen Manajemen dan Administrasi BOS Mapenda dan Pontren	Dokumen	1	1	100	
	3. Tersedianya Perjalanan Dinas	OK	40	40	100	
	4. Terselenggara Monitoring, Evaluasi dan Supervisi Pendidikan	OK	20	20	100	
	5. Terselenggara Seleksi Porseni	KEG	1	1	100	

20. PROGRAM PENYELENGGAAN PEMBINAAN DAN PENGELOLAAN HAJI DAN UMROH	Input: Dana	Rupiah	328.039.000	328.039.000	100	
	Output: 1. Jama'ah haji yang terlayani secara prima	Orang	6	6	100	
	2. Pelayanan Haji dan Umroh	Orang	766	766	100	
	3. Pembinaan Haji dan Umroh	Bulan	6	6	6	
	Outcame: 1. Terselenggara Jama'ah haji yang terlayani secara prima	Orang	6	6	100	
	2. Terselenggara Pelayanan Haji dan Umroh	Orang	766	766	100	
	3. Terselenggara Pembinaan Haji dan Umroh	Bulan	6	6	6	

PENGUKURAN PENCAPAIAN SASARAN (P P S) TAHUN 2012
BALAI DIKLAT KEAGAMAAN SEMARANG

NO	SASARAN		SATUAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE PENCAPAIAN TARGET (%)	KETERANGAN
	URAIAN	INDIKATOR					
1.	Pembinaan Kerukunan Hidup Umat Beragama	Terselenggarany kegiatan dalam rangka peningkatan kualitas keagamaan	Lembaga	1	1	100	
2.	Administrasi Hukum dan KLN	Meningkatnya kedisiplinan peraturan pegawai	Pegawai				
3.	Pembinaan Administrasi Kepegawaian	1. Persentase pelayanan kepada masyarakat meningkat	Orang	15	10	90	
		2. Tersedianya Pelayanan data terhadap pegawai	Pegawai	200	200	100	

4.	Pembinaan Administrasi Keuangan dan BMN	1. <i>Terselenggaranya Pengelolaan Dokumen Keuangan dan BMN</i> 2. <i>Terselenggaranya Pengumpulan ,Penyusunan dan Penyajian Laporan Keuangan dan BMN</i>	Dokumen	4	4	100	
			Laporan	4	4	100	
5.	Pembinaan Administrasi Organisasi dan Tata Laksana	1. <i>Terselenggaranya Penyusunan Laporan Kinerja(LAKIP)</i> 2. <i>Tersedianya biaya Administrasi Perkantoran</i>	Laporan	1	1	100	
			Bulan Layanan	12	12	100	

6.

**Pembinaan
Administrasi
Perencanaan**

Outcame: 1. Terselenggaranya Pengumpulan, Pengolahan dan penyajian data perencanaan 2. Terselenggaranya Penyusunan RKAKL 3. Terselenggaranya Pengelolaan Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran 4. Terselenggaranya Laporan Evaluasi Program dan Koordinasi	Data	2	2	100	
	Keg	2	2	100	
	Dokumen	2	2	100	
	Kegiatan	4	4	100	

7. **Pembinaan
Administrasi
Umum**

Outcame:					
1. Meningkatnya Pembinaan Administrasi Umum	Orang	200	200	100	
2. Terselenggaranya Penyusunan Laporan Kinerja (LAKIP)	Laporan	1	1	100	
3. Tersedianya dana Penyelenggaraan Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran	Bulan layanan	12	12	100	
4. Tersedianya Langganan Daya dan Jasa	Bulan	12	12	100	
5. Tersedianya dana Perawatan Gedung Kantor	M2	10026	10026	100	
6. Tersedianya dana Keperluan Kantor Sehari-hari	OT	234	234	100	

7. Tersedianya biaya Perawatan Inventaris Kantor	ORG	220	220	100	
8. Tersedianya dana Perawatan Kendaraan Roda 4	Unit	3	3	100	
9. Tersedianya dana Perawatan Kendaraan Roda 2	Unit	17	17	100	
10. Tersedianya biaya Perawatan Komputer	Unit	32	32	100	
11. Terselenggaranya dan tersedianya Kearsipan dan Langganan Majalah	Tahun	1	1	100	
12. Tersedianya dana Pakaian Satpam	Stel	2	2	100	

13. Tersedianya Jasa Keamanan	OB	12	12	100	
14. Tersedianya biaya Langganan Internet dan Media informatika	Bulan	12	12	100	
15. Terselengganya biaya Honor KPA, Penandatangan SPM, Bendahara Pengeluaran, PPK, Pengelola dan Tim Pelaporan	Bulan	12	12	100	
16. Tersedianya biaya Langganan Jasa Pos Giro	Tahun	1	1	100	
17. Tersedianya biaya Perawatan AC	Unit	2	2	100	

18. Terselenggaranya Percetakan dan Foto copy	Tahun	1	1	100	
19. Terselenggaranya Perjalanan Dinas	Ok	10	10	100	
20. Terselenggaranya Rapat Koordinasi	Keg	4	4	100	
21. Terselenggaranya Kerjasama Antar Instansi	Keg	4	4	100	
22. Terselenggaranya Pembinaan Mental Agama	Keg	4	4	100	

8.	Pembinaan Administrasi Informasi Keagamaan dan Kehumasan	1. Terselengganya Pengelolaan Humas/Protokoler dan Layanan Publik	Bulan	12	12	100	
		2. Terselenggaranya Pengelolaan Data dan Penyajian data Keagamaan(Profil jajaran Kankemenag)	Keg	2	2	100	
9.	Pembinaan Administrasi Kerukunan Hidup Umat Beragama	1. Terselenggaranya Penyusunan Laporan Kinerja FKUB	Laporan	1	1	100	
10.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Kemenag	Input: Dana	Rupiah	1.000.000.000	1.000.000.000	100	
11.	Rehap Gedung	Input: Dana	Rupiah	1.000.000.000	1.000.000.000	100	

PENGUKURAN PENCAPAIAN SASARAN (P P S) TAHUN 2012
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB.GROBOGAN

NO	SASARAN		SATUAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE PENCAPAIAN TARGET (%)	KETERANGAN
	URAIAN	INDIKATOR					
12	Pengelolaan dan Pembinaan Pemberdayaan Wakaf	1. Terselenggaranya Bantuan Pensertifikasian Tanah Wakaf	Dokumen	20	20	100	
		2. Terselenggaranya Pengelolaan dan Pembinaan Pemberdayaan Zakat	Bulan	12	12	100	
13	Pengelolaan dan Pembinaan Penerangan Agama Islam	1. Terselenggaranya Pelaksanaan PHBI dan MTQ	Event	8	8	100	
		2. Terselenggaranya Penda mpingan Musabaqoh tentang Al Qur'an	Event	5	5	100	

14	Subsidi Tunjangan Penyuluh Agama Islam Non PNS	<i>Tersedianya Biaya Bantuan Subsidi Penyuluh Agama Islam Non PNS</i>	Orang	323	323	100	
15	Pengelolaan Urusan Agama Islam dan Pembinaan Syariah	<i>1. TerselenggaranyPengel olaan PNPB_NR</i> <i>2. TerselenggaranyPembin aan Mental Agama seksi penamas</i> <i>3. TerselenggaranyRakor seksi Urais</i> <i>4. Tersedianya Biaya rakor seksi Urais</i> <i>5. Tersedianya Biaya rakor seksi Penamas</i>	Lembaga KEG KEG KEG KEG	19 2 2 2 2	19 2 2 2 2	100 100 100 100 100	

		6. Rakor pada Gara Syariah	KEG	2	2	100	
		7. Kerjasama dengan instansi terkait seksi urais	KEG	4	4	100	
		8. Kerjasama dengan instansi terkait seksi penamas	KEG	4	4	100	
		9. Pencetakan,Penggandaan penjiilidan dan laminasi ATK	Tahun	1	1	100	
		10. Penyelenggaraan Hisab Rukyat	KEG	2	2	100	

		11. Pembinaan Produk Halal	KEG	4	4	100	
		12. Penyelenggaraan Ibadah sosial	KEG	4	4	100	
		13. Kemitraan Umat	KEG	4	4	100	
		14. Pembinaan LAZ dan Zakat	KEG	4	4	100	
		15. Pemilihan KUA teladan	KEG	2	2	100	
		16. Pensertifikasian tanah wakaf	KEG	1	1	100	
		17. Pembinaan keluarga sakinah	KUA	16	16	100	
		18. Monev sertifikasi tanah wakaf	OK	24	24	100	

		1.24 Pembinaan Pendidikan Al Qur'an	KEG	4	4	100	
		1.25 Pembinaan Penyuluh Agama	KEG	4	4	100	
		1.26 Pendataan Tanah Wakaf	KEG	1	1	100	
		1.27 Rehabilitasi Gedung KUA	Lokasi	5	5	100	
		1.28 Pengadaan sarana dan prasarana KUA	Unit	4	4	100	

NO	SASARAN		SATUAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE PENCAPAIAN TARGET (%)	KETERANGAN
	URAIAN	INDIKATOR					
16	PENINGKATAN AKSES,MUTU,KE SEJAHTERAAN,DAN SUBSIDI PAI	<i>1. Tersedianya guru PAI yang menerima tunjangan profesi Non-PNS</i>	Orang	266	266	100	
17	PEMBINAAN DAN PEMBINAAN PENDIDIKAN AGAMA DAN KEAGAMAAN PADA PONTREN	<i>1. Terselenggaranya Pembinaan pendidikan pada pontren</i>	Lembaga	35	35	100	
		<i>2. Terselenggaranya Operasional UN Wajardikdas</i>	KEG	1	1	100	
		<i>3. Tersedianya Bantuan Madin</i>	LKS	10	10	100	
		<i>4. Tersedianya Bantuan TPQ</i>	LKS	20	20	100	
		<i>5. Tersedianya Bantuan Operasional KKM</i>	KEG	1	1	100	
		<i>6. Tersedianya Bantuan Operasional Badko TPQ</i>	KEG	1	1	100	

		7. Tersedianya Bantuan sanitasi ponpes	LKS	3	3	100	
		8. Terselenggaranya Monitoring,Evaluasi dan Supervisi Pendidikan Agama Keagamaan	OK	20	20	100	
		9. Terselenggaranya Seleksi Pospeda	KEG	1	1	100	
		10. Terselenggaranya Kegiatan kemah santri	KEG	1	1	100	
		11. Terselenggaranya Seleksi MHQ	KEG	1	1	100	

18	PENINGKATAN AKSES,MUTU,KE SEJAHTERAAN,D AN SUBSIDI RA/BA DAN MADRASAH	1. Terselenggaranya Tunjangan Profesi Guru Non-PNS	OT	299	299	100	
		2. Terselenggaranya Dokumen Manajemen dan Administrasi BOS Mapenda dan Pontren	Dokumen	1	1	100	
		3. Tersedianya Perjalanan Dinas	OK	40	40	100	
		4. Terselenggara Monitoring,Evaluasi dan Supervisi Pendidikan	OK	20	20	100	
		5. Terselenggara Seleksi Porseni	KEG	1	1	100	

NO	SASARAN		SATUAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE PENCAPAIAN TARGET (%)	KETERANGAN
	URAIAN	INDIKATOR					
19	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMBINAAN DAN PENGELOLAAN HAJI DAN UMROH	1. Terselenggara Jama'ah haji yang terlayani secara prima	Orang	6	6	100	
		2. Terselenggara Pelayanan Haji dan Umroh	Orang	766	766	100	
		3. Terselenggara Pembinaan Haji dan Umroh	Bulan	6	6	6	

B. Analisis Akuntabilitas Kinerja

Analisis akuntabilitas kinerja pada dasarnya dapat diukur melalui indikator kinerja, target dan realisasi dari setiap pelaksanaan kegiatan yang terdapat di masing-masing unit di lingkungan Balai Diklat Keagamaan Semarang. Gambaran mengenai analisis akuntabilitas kinerja adalah sebagaimana ditampilkan di bawah ini.

B.1. Analisis Capaian Kinerja

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	%
1	5	8	9	10
1. Dukungan Manajemen dan Dukungan teknis Lainnya	1.1.1 Pembinaan Kerukunan Hidup Umat Beragama	12 bulan	12 Bulan	100
	1.1.2 Pembinaan Administrasi Hukum dan KLN			
	1.1.3 Pembinaan Administrasi Kepegawaian			

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	%
5	6	7	8	
1.1.4 Pembinaan Administrasi Keuangan dan BMN	-Meningkatnya Tata Kelola Penyelenggaraan pelaksanaan tugas serta pembinaan dan dukungan administrasi kepada semua unit organisasi -Tersedianya alat tulis kantor sebagai sarana kebutuhan kantor	Unit		
1.1.5 Pembinaan Administrasi Organisasi dan Tata Laksana	Penyempurnaan Struktur Organisasi Kementerian Agama	Bulan	12	

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

	- Tersedianya honorarium pengelolaan SAI	Bulan	12	
	- Tersedianya honorarium Unit layanan pengadaan/ Panitia pengadaan	Paket	12	
	- Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam rangka rapat kerja/ sosialisasi/ konsultasi	Kegiatan		
	- Tersedianya biaya pengelolaan administrasi kepegawaian	Kegiatan		
	- Penyusunan laporan kinerja(LAKIP)	Kegiatan		

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	%
5	6	7	8	
1.1.6 Pembinaan Administrasi Perencanaan	-Operasional Administrasi Perencanaan	Kegiatan		
	- Operasional Pengelolaan Administrasi Keuangan	Kegiatan		
	-Operasional Adminstrasi Kesekretariatan	Kegiatan		
	- Tersedianya honorarium pengelolaan RKAKL	Bulan		

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

1.1.7 Pembinaan Administrasi Umum	-Tersedianya biaya pemeliharaan sarana gedung kantor	Unit	71	
	-Tersedianya biaya langganan listrik, telpon dan air	Bulan	12	
	-Tersedianya biaya langganan Internet	Bulan		
	-Tersedianya kendaraan operasional terhadap kebutuhan	Kegiatan		
	-Tersedianya biaya pemeliharaan kendaraan operasional	Bulan		
	-Tersedianya biaya Pos	Bulan		
	- Tersedianya honorarium pengelola anggaran	Kegiatan		

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	%
5	6	7	8	
1.1.8 Pembinaan Administrasi Informasi Keagamaan dan Kehumasan	-Tersedianya Informasi On-Line -Tersedianya data dan informasi keagamaan	Kegiatan Kegiatan		
1.1.9 Pembinaan Administrasi Kerukunan Umat Beragama	- Bantuan Operasional FKUB sehingga terciptanya kerukunan antar umat beragama	Lembaga		
1.1.10 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Kementerian Agama	-Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana yang dapat mendukung fungsi pelayanan bagi unit-unit organisasi kementerian agama	Kegiatan		

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALIASI	%
5	6	7	8	
1.1.11 Penyediaan Sarana dan Prasarana Aparatur Kementerian Agama	-Tersedianya perlengkapan kantor dan kendaraan operasional terhadap kebutuhan	Unit		
	-Tersedianya peralatan dan mesin terhadap kebutuhan	Unit		
	-Gedung yang direhab	M2		

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALIASASI	%
5	6	7	8	
2.1.1 Pengelolaan dan Pembinaan Pemberdayaan Wakaf	- Bantuan Pensertifikasian Tanah Wakaf -Belanja Bahan untuk Bantuan Sertifikasi Tanah Wakaf	Dokumen Keg	20 1	
2.1.2 Pengelolaan dan Pembinaan Pemberdayaan Zakat	-Pengelolaan dan Pemberdayaan Zakat	Keg	1	

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

--	--	--	--	--

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	%
5	6	7	8	
2.2.1 Pengelolaan dan Pembinaan Penerangan Agama Islam	-Pelaksanaan PHBI dan MTQ	Kegiatan	8	
	-Pendampingan Musabaqoh tentang Al Qur'an	Kegiatan	3	
	-Perjalanan Pendampingan Musabaqoh	Kegiatan	20	
	-Subsidi Tunjangan Penyuluh Agama Islam Non PNS	orang	323	
	-Pembinaan Tokoh Agama dan Pemuka Agama	Kegiatan		
	-Penyelenggaraan MTQ/STQ tingkat nasional/internasional	Kegiatan		

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

	-Pengembangan dan Pemberdayaan LPTQ	Kegiatan		
	-Pengiriman delegasi MTQ/Haflah Alqur'an	Kegiatan		
	-Pembinaan Qori/Qari'ah/Hafiz/Hafidzah/Tenaga Dewan Hakim	Kegiatan		

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	%
5	6	7	8	
2.1.3 Pengelolaan PNBPNR	-Pengelolaan PNBPNR	Lembaga	19	
	-Biaya Pengelolaan dan Penyelenggaraan NR di KUA	Bulan	12	
	-Belanja ATK,cetak SSBP,Konsumsi,Dokumentasi pada Kegiatan	Bulan	12	
	-Pengadaan sarana dan Prasarana KUA	Lokasi	4	
	-Honor keg Pengelola PNBPNR	Kegiatan	60	
	-Penyelenggaraan Hizab Rukyat	Kegiatan		
	-Penyelenggaraan bimbingan produk halal	Kegiatan	4	
	-Pembinaan keluarga sakinah	Unit	4	

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	%
5	6	7	8	
3.1.1 Pengembangan dan Pembinaan Pendidikan Agama dan Keagamaan pada Potren	-Operasional UN Wajardikdas -Bantuan Madin -Bantuan TPQ -Bantuan Operasional KKM(Madin) -Bantuan Operasional Badko TPA -Bantuan Sanitasi Pondok Pesantren -Perjalanan Dinas -Penyelenggaraan Pospeda -Kegiatan Kemah Santri Penyelenggaraan MQK	Lembaga LKS LKS Keg Keg LKS OK Keg Keg	35 10 20 1 1 3 20 1 1	

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	%
5	6	7	8	
3.1.2 Peningkatan Akses,Mutu,Kesejahteraan,dan Subsidi RA/BA dan Madrasah	-Penerimaan Tunjangan Profesi Guru Non - PNS	Orang	299	
	-Monitoring BOS Tingkat Kabupaten/Kota	Dokumen	1	
	-Pengelolaan Gaji,Honorarium,Uang Makan dan Tunjangan	Bulan	12	
	-Belanja Perjalanan Lainnya	OK	40	
	-Perjalanan Dinas	OK	20	
	-Kerja sama antar instansi	Keg	1	
	-Persiapan dan Penyelenggaraan Porseni	Keg	2	

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2012

-Penyelenggaraan Administrasi Perkantoran Pendidikan Bimas Kristen	Bulan	12	
- Penyelenggaraan Administrasi Perkantoran Pendidikan Bimas Kristen	Bulan	12	
-Tunjangan Profesi Guru Non-PNS	Orang	266	

4.1.1 Pelayanan Haji dan Umroh	-Jamaah Haji yang terlayani secara Prima	Orang	6	
	-Pelayanan Haji dan Umroh	Orang	766	
4.1.2 Pembinaan haji	-Pencetakan Pengandaan, Penjilidan dan Laminasi	Bulan	12	
	-Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Keg	2	
	-Perjalanan Dinas	OK	19	
	-Kerjasama dengan Instansi Lain	Keg	3	
	-Pembinaan Manasik Calon Haji	Orang	766	

C. Akuntabilitas Keuangan

Berdasarkan Alokasi Anggaran Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan Tahun 2012, rincian pagu dan realisasi adalah sebagai berikut :

No	Uraian	Pagu	Realisasi	%
	<i>DIPA Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan</i>			
1	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya	2.031.233.000	2.031.233.000	
2	Pembinaan Kerukunan Hidup Umat Beragama	25.000.000	25.000.000	
3	Pembinaan Administrasi Hukum dan KLN	22.857.000	22.857.000	
4	Pembinaan Administrasi Kepegawaian	57.142.000	57.142.000	
5	Pembinaan Administrasi Keuangan dan BMN	1.146.230.000	1.146.230.000	
6	Pembinaan Administrasi Organisasi dan Tata Laksana	30.285.000	30.285.000	
7	Pembinaan Administrasi Perencanaan	28.714.000	28.714.000	
8	Pembinaan Administrasi Umum	691.148.000	691.148.000	
9	Pembinaan Administrasi Informasi Keagamaan dan Kehumasan	20.000.000	20.000.000	
10	Pembinaan Administrasi Kerukunan Hidup Umat Beragama	9.857.000	9.857.000	
11	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Kementerian Agama	1.000.000.000	1.000.000.000	
12	Penyediaan Sarana dan Prasarana Aparatur Kementerian Agama	1.000.000.000	1.000.000.000	
13	Pengelolaan dan Pembinaan Pemberdayaan Wakaf	20.597.000	20.597.000	
14	Pengelolaan dan Pembinaan Pemberdayaan Zakat	7.974.000	7.974.000	
15	Pengelolaan dan Pembinaan Penerangan Agama Islam	17.000.000	17.000.000	
16	Subsidi Tunjangan Penyuluh Agama Islam Non PNS	581.400.000	581.400.000	
17	Pengelolaan Urusan Agama Islam dan Pembinaan Syariah	1.596.400.000	1.596.400.000	
18	Rehabilitasi Gedung Balai Nikah	500.000.000	500.000.000	
19	Pengadaan Sarana dan Prasarana KUA	40.000.000	40.000.000	
20	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Bimas Islam	4.999.627.000	4.999.627.000	
21	Peningkatan Akses,Mutu,Kesejahteraan,dan Subsidi Pendidikan Agama Islam	4.788.000.000	4.788.000.000	
22	Pengembangan dan Pembinaan Pendidikan Agama dan Keagamaan pada Pontren	175.000.000	175.000.000	

23	Peningkatan Akses,Mutu,Kesejahteraan,dan Subsidi RA/BA dan Madrasah	5.382.000.000	5.382.000.000	
24	Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam	36.160.652.00 0	36.160.652.00 0	
25	Penyelenggaraan Administrasi Perkantoran Pendidikan Bimas Kristen	79.368.000	79.368.000	
26	Penyelenggaraan Administrasi Perkantoran Pendidikan Bimas Kristen	126.144.000	126.144.000	
27	Program Penyelenggaraan Pembinaan dan Pengelolaan Haji dan Umroh	328.039.000	328.039.000	
28	Pelayanan Haji	7.660.000	7.660.000	
29	Pembinaan Haji dan Umroh	30.360.000	30.360.000	
30	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Penyelenggaraan Haji dan Umroh	290.019.000	290.019.000	
	Jumlah			

BAB IV

P E N U T U P

A. Kesimpulan

Berdasarkan uraian diatas maka diambil kesimpulan bahwa Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan Tahun 2012 adalah merupakan gambaran capaian kinerja yang akuntabel dan dapat dipertanggungjawaban sekaligus sebagai alat ukur dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi melaksanakan amanah yang diberikan berdasarkan peraturan yang berlaku.

Pengukuran Kinerja didasarkan pada pencapaian sasaran dengan membandingkan antara target dan realisasi serta Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Tahun 2012 yang telah direalisasikan, secara finansial daya serapnya mencapai 84,34% sedangkan sisa anggaran yang tidak terealisasi 15,66 % (sebagaimana dituangkan dalam BAB III tabel Akuntabilitas Keuangan).

Ada beberapa kendala dalam pelaksanaan anggaran yang mengakibatkan tidak terserapnya anggaran yang tersedia dalam Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Tahun 2012 antara lain:

1. DIPA Revisi I pembukaan blokir (tanda bintang) disetujui oleh Direktur Jenderal Perbendaharaan dan diterima oleh Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan tanggal 9 Maret 2012 yang berakibat pada mundurnya kegiatan baik yang dilakukan secara swakelola maupun melalui pihak ketiga.
2. Kegiata pengadaan barang/ jasa yang sifatnya kontraktual dapat terlaksana, namun menyisakan anggaran sebagai efisiensi anggaran. Sisa anggaran ini berasal dari selisih penawaran pihak ketiga yang berada di bawah pagu/ HPS yang ditetapkan, dan lain-lainnya.
3. Kegiatan swakelola seperti pendidikan dan pelatihan dapat dilaksanakan, namun anggaran yang tersedia tidak terserap seluruhnya dikarenakan beberapa hal antara lain peserta yang tidak hadir dan tidak diganti dengan pejabat/pegawai lainnya.

4. Adanya perubahan data pegawai, baik perubahan data keluarga maupun pensiun.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah ini juga sebagai wujud transparansi laporan pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan berdasarkan Rencana Strategis (*Strategic Planning*) tahun kedua dalam kurun waktu Rencana Strategis Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan yang telah ditetapkan 2010-2014.

B. Saran

Untuk tahun berikutnya Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan akan berusaha melakukan berbagai langkah untuk lebih meningkatkan kinerja dan pelaporan, agar terwujudnya transparansi dan akuntabilitas yang diinginkan sebagaimana beberapa saran dibawah ini :

1. Pada awal tahun anggaran, melakukan koordinasi secara lebih intensif di setiap bagian untuk melakukan persiapan pelaksanaan kegiatan.
2. Sebaiknya pengusulan anggaran pelaksanaan kegiatan agar kiranya memperhitungkan RABnya dengan baik sehingga tidak ada revisi.
3. Berupaya melaksanakan kegiatan yang telah dialokasikan dalam DIPA.
4. Sebaiknya segera mengganti peserta yang tidak hadir dengan pejabat/pegawai lainnya agar anggaran yang tersedia dapat terserap dengan optimal.

Lampiran:

- 1. Struktur Organisasi Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan;***
- 2. Indikator Kinerja Utama Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan;***
- 3. Rencana Kinerja Tahun 2012 Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan;***
- 4. Matriks Rencana Strategis 2010-2014 Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan;***
- 5. SK Tim Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan***

Lampiran 1

Struktur Organisasi Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan

Lampiran 2
Indikator Kinerja Utama Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan



Lampiran 3
Rencana Kinerja Tahun 2012 Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan



Lampiran 4
Matriks Rencana Strategis 2010-2014 Kantor Kementerian Agama Kab.Grobogan



LAMPIRAN 3

KEPUTUSAN KEPALA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB.GROBOGAN

NOMOR :

TENTANG :

TIM PENYUSUNAN LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN GROBOGAN

Susunan Personalia Tim Penyusun LAKIP:

Penanggung Jawab :

Ketua :

Wakil Ketua Sekretaris:

Anggota : 1.

2.

3.

4.

KEPALA

Ttd

H.MUH ARIFIN,M.Pd.I

